

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 1 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

Российская Федерация, 454021, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Бр. Кашириных, д. 106 А
тел./факс (8-351) 734-34-22, mdoukalin1@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического совета
МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»
от 31.08.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий



МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»
Ю.Ю. Шавейникова
01.09.2021 Пр. № 28-13-А

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
И ПООЩРЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 г. Челябинска»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, хранении в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и электронных носителях в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1 г. Челябинска» (далее – МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска»).
2. Настоящее положение разработано на основании следующих документов:
 - Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155;
 - Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 ФЗ «О персональных данных».
3. Положение разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательной программы МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска», а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

II. ФУНКЦИИ

4. Учёт результатов освоения обучающимися образовательных программ, а

также хранения информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях относится к компетенции МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

5. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется для каждого воспитанника МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

6. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» осуществляется на бумажном носителе в виде Индивидуальной карты развития.

7. Данные Индивидуальной карты развития ребенка используются педагогами для оптимизации работы с детьми, (планирования индивидуальной работы), построения индивидуальной траектории их развития.

III. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8. В Индивидуальной карте развития ребенка отражаются результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы, ее ведение обязательно для каждого педагога МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

9. Карты индивидуального развития заполняются на каждого ребенка, с момента поступления ребенка в МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» и ведется на протяжении всего срока пребывания ребенка в МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска».

10. Бумажный вариант индивидуальной карты хранится в группе, которую посещает ребенок (ответственный за хранение – воспитатель группы).

IV. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

11. Воспитанники МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска», принимающие активное участие в общественной жизни МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска», участвующие в акциях, конкурсах, соревнованиях, выставках, смотрах, фестивалях, физкультурных или спортивных мероприятиях, организуемых для детей дошкольного возраста, имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, творческой, спортивной деятельности.

12. Видами поощрений воспитанников МБДОУ «ДС № 1 г. Челябинска» являются: грамота (диплом, сертификат участника); благодарственное письмо; иной вид поощрения, предусмотренный условиями проведения акции, конкурса, соревнования, выставки, смотра, фестиваля, физкультурного или спортивного мероприятия).